

« Leadership au féminin »



L'émancipation de la femme ne datant pas de très longtemps, celles qui aspirent à occuper des postes à responsabilités souffrent encore d'un manque de modèles, de repères. Les exemples de leadership au féminin ne manquent pourtant pas dans l'Histoire, mais leurs actions ont été tenues secrètes ou attribuées à des hommes.

Les femmes d'aujourd'hui aspirent à une notoriété, à une autorité qui n'est pas calquée sur le modèle masculin. Encore de nos jours, planent sur nos foyers et entreprises l'image du bon père de famille, celle qui fait que l'on respecte l'homme pour son autorité et, par ricochet, la femme pour son dévouement et son attention.

Si la femme ne réclame pas le pouvoir, elle n'en tire pas moins les ficelles en coulisse. Aujourd'hui, elle veut être reconnue pour ça, pour tout ce qu'elle est capable d'accomplir aussi bien qu'un homme, bien qu'elle utilise des moyens qui lui sont propres comme sa sensibilité, sa féminité et son rôle de médiateur.

La formation Leadership au féminin n'aide pas seulement les femmes à prendre la place qui leur revient, elle les aide à afficher leur complémentarité avec leurs homologues masculins

Document actualisé le 01/03/2023

pour développer des partenariats gagnants et non perpétuer une lutte des genres qui ne fait que diviser davantage le monde du travail.

Grâce à cette formation, vous apprendrez à :

- Décupler votre potentiel de leader ;
- Gérer des équipes en développant l'engagement ;
- Travailler votre image ;
- Vous sentir légitime et à votre place où que vous soyez ;
- Combiner vie privée et vie professionnelle pour vous épanouir dans toutes les sphères de votre vie.

La formation leadership au féminin vous permettra de découvrir le leader qui est en vous et de révéler la femme que vous voulez vraiment être. Vous partirez en quête de ce qui vous fera briller en société et pourrez enfin vivre une carrière à la hauteur de vos ambitions.

La femme d'aujourd'hui est une pionnière en termes de leadership. En effet, les codes et ceux qui les exercent sont empreints des modèles masculins. Soit parce qu'ils sont des hommes soit parce que les femmes ont adopté leur façon de faire. On pense notamment au cliché de la working girl : cette femme célibataire qui ne veut pas d'enfant, arbore des tailleurs ternes et tire ses cheveux en arrière.

Il y a peu de modèles de réussite au féminin, mais il en existe tout de même. Moins médiatisées, ses femmes ont pourtant de brillants parcours dont nous nous sommes largement inspirés pour concevoir cette formation. Elles n'ont pas suivi le chemin des hommes et ont tracé leur propre route. Cela nous permet aujourd'hui d'amorcer de nouveaux codes concernant le leadership, basés sur l'équité et le potentiel qui sommeille en chacun de nous.

Public :

Tout public

Prérequis :

Aucun

Durée de formation :

40 heures

Document actualisé le 01/03/2023



Inscription :

Pour toute demande d'inscription, veuillez vous rendre sur le site : <https://elearningformalis.fr>
ou nous contacter par email : equipepedagogique@elearningformalis.fr

Objectifs :

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de maîtriser les notions fondamentales du leadership pour les femmes à hautes responsabilités

Moyen et modalité :

FOAD

Alternance de théorie et de cas pratiques

À l'issue de la période de formation le stagiaire se verra remettre son relevé de connexion certifié par le centre de formation pour contre-signature.

Moyens Techniques :

10 modules au format PDF

10 fichiers audio au format mp3

Un examen final

Notre support qui est là pour répondre à toutes vos questions

Adaptation et suivi de la formation :

Un suivi de la formation et un accompagnement seront réalisés tout au long de la formation. La formation pourra être adaptée pour pallier des difficultés majeures rencontrées par l'apprenant.

Évaluation de parcours :

Le contrôle de connaissances permettant de vérifier le niveau de connaissances acquis par les Stagiaires est effectué selon les modalités suivantes :

Document actualisé le 01/03/2023

QCM

Délai d'accès :

Un délai minimum et incompressible de 24 heures entre l'inscription et l'accès à la formation est appliqué.

Handicap :

Toutes les formations dispensées à FORMALIS sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un questionnaire les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage.

Pour cela, nous pouvons également nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés.

Coordonnées des partenaires handicap :

AGEFIPH

Bastien GIESBERGER M'Ballo SECK

Contact mail uniquement

rhf-idf@agefiph.asso.fr

MDPH

MDPH 75 de Paris 69 rue de la Victoire 75009 Paris

0 805 800 909

contact@mdph.paris.fr

Évaluation du besoin :

Un questionnaire sera proposé pour analyser l'adéquation du besoin de formation avec les formations dispensées.

Document actualisé le 01/03/2023

Le Prix :

590 €

Contact :

MARIN JONES Harriet
equipepedagogique@elearningformalis.fr
+ 33 1 87 20 06 98

« Leadership au féminin »

PROGRAMME DE FORMATION DÉTAILLÉ

Module 1 : Introduction

Durée : 4 heures

Objectif : A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de maîtriser l'environnement du leadership chez les femmes

Chapitre 1: L'évolution des droits de la femme

Chapitre 2 : Les progrès qu'il reste à faire

Chapitre 3 : Les exemples à suivre dans le monde

Chapitre 4 : Trouver sa place quand on est une femme ambitieuse

...

Évaluation module 1

Module 2 : Les stéréotypes et les croyances

Durée : 4 heures

Objectif : A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable d'identifier les croyances et stéréotypes qui limitent les femmes dans leur champs d'action

Chapitre 1: Les stéréotypes féminins

Chapitre 2 : Être consciente de soi

Document actualisé le 01/03/2023

Chapitre 3 : Les croyances
Chapitre 4 : S'adapter et réagir

...

Évaluation module 2

Module 3 : Bien communiquer

Durée : 4 heures

Objectif : A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de maîtriser les techniques de communication pour gagner en crédibilité

Chapitre 1: Développer son intelligence émotionnelle

Chapitre 2 : Décoder le langage non verbal

...

Évaluation module 3

Module 4 : Devenir une référence en management

Durée : 4 heures

Objectif : A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de maîtriser les techniques de management d'une équipe

Chapitre 1: Être une femme manager

Chapitre 2 : Coacher au lieu de diriger

Chapitre 3 : Instaurer un cadre de travail

...

Évaluation module 4

Module 5 : Gérer les conflits

Durée : 4 heures

Objectif : A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de maîtriser la gestion des conflits

Chapitre 1: Le triangle dramatique

Chapitre 2 : Développer l'assertivité

Chapitre 3 : Encadrer avec l'analyse transactionnelle

Chapitre 4 : La prévention des conflits

...

Évaluation module 5

Module 6 : La délégation efficace

Durée : 4 heures

Document actualisé le 01/03/2023

Objectif : A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de maîtriser les principes de délégation et de répartitions des tâches

Chapitre 1 : L'aspect psychologique de la délégation

Chapitre 2 : Définir les résultats attendus

Chapitre 3 : Stratégie de délégation

...

Évaluation module 6

Module 7 : Booster son leadership

Durée : 4 heures

Objectif : A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de maîtriser le principe de responsabilisation pour incarner le leadership

Chapitre 1 : Le conditionnement culturel

Chapitre 2 : La coresponsabilité

Chapitre 3 : Les avantages du leadership au féminin

...

Évaluation module 7

Module 8 : Entreprendre au féminin

Durée : 4 heures

Objectif : A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de maîtriser l'environnement de l'entrepreneuriat au féminin.

Chapitre 1 : Les chiffres de l'entrepreneuriat au féminin

Chapitre 2 : Portrait de femme : Aude de Thuin

Chapitre 3 : Se sentir prête

Chapitre 4 : Les tremplins pour les femmes

...

Évaluation module 8

Module 9 : Trouver l'équilibre entre le travail et la maison

Durée : 4 heures

Objectif : A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de maîtriser les grands principes pour trouver l'équilibre entre la vie professionnelle et la vie privée

Chapitre 1 : L'importance de prendre soin de soi

Chapitre 2 : Trouver du temps pour tout

...

Évaluation module 9

Document actualisé le 01/03/2023

Module 10 : Devenir coach en leadership féminin

Durée : 4 heures

Objectif : A l'issue de ce module, le stagiaire sera capable de développer une activité professionnelle légale autour du leadership au féminin

Chapitre 1: Devenir indépendante

Chapitre 2 : Démarrer son activité

Chapitre 3 : Les premières séances

Chapitre 4 : Les qualités d'un bon coach

...

Évaluation module 10

ACCESSIBILITÉ

En application de l'article 47 de la loi n° 2005-102 du 11 février 2005 et du décret n° 2019-768 du 24 juillet 2019 ce document présente la politique de FORMALIS en matière d'accessibilité numérique.

1. RESPONSABLE ACCESSIBILITÉ NUMÉRIQUE

Pour veiller continuellement à l'accessibilité des contenus numériques, FORMALIS a nommé un responsable de l'accessibilité numérique.

Celui-ci a pour missions :

- De veiller à la mise en place de processus pour l'accessibilité des contenus numériques ;
- De rendre compte au responsable de la formation des contenus et des services numériques, ainsi que de tout besoin d'amélioration ;
- De s'assurer que la sensibilisation aux exigences de l'accessibilité est encouragée dans l'établissement ;
- D'être l'interlocuteur premier sur tous les sujets d'accessibilité numérique.

2. ACTION DE FORMATION ET DE SENSIBILISATION

Document actualisé le 01/03/2023



Pour répondre au besoin de sensibilisation et de formation des membres de FORMALIS, un plan de formation sera déroulé sur les trois prochaines années. Ces formations seront réalisées selon la méthode la plus appropriée pour répondre aux spécificités de la formation, soit par des dispositifs à distance synchrones ou asynchrones, soit par des dispositifs en présentiel.

3. GUIDE DES BONNES PRATIQUES

Pour que la prise en compte de l'accessibilité dans la fabrication des contenus et la mise en place des services numériques deviennent des éléments de la qualité, chaque pôle intégrera les bonnes pratiques de l'accessibilité adaptées à ses contenus et outils. Cette adaptation sera issue des expériences faites lors de nos formations.

CGV disponibles sur ce lien :

<https://elearningformalis.fr/wp-content/uploads/2021/04/CGV-Formalis.pdf>

Document actualisé le 01/03/2023

FORMALIS 165 Quai de Valmy, 75010 - Paris – Siret : 50334974800031 – Enregistré sous le n°11755630075 auprès du préfet de région : Ile de France – Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État. – Naf : 5911C – TVA : FR10503349748 – RCS : Paris Paris B 503 349 748 – Capital : 45 000€ – Tel : + 33 1 87 20 06 98 – Email : equipepedagogique@elearningformalis.fr – Site internet : <https://elearningformalis.com/>